

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
সচিবালয় শাখা
(www.mopa.gov.bd)

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১২২.৯৯.০০১.২৫-১৩৪

তারিখঃ ০১ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩২
১৫ মে, ২০২৫

অফিস আদেশ

সরকারি কর্মচারীদের দাবী-দাওয়া সংক্রান্ত আবেদন/প্রস্তাবসমূহ পর্যালোচনা বিষয়ক স্থায়ী কমিটির ০৯/০২/২০২৫ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত (সিদ্ধান্ত-২.২) অনুযায়ী বাংলাদেশ সচিবালয় আইসিটি অফিসার্স এসোসিয়েশন কর্তৃক দাখিলকৃত আবেদনের বিষয়টি পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য নিম্নবর্ণিত উপকমিটি গঠন করা হলো:

কমিটির সদস্যবৃন্দ:

১.	যুগ্মসচিব (সচিবালয় ও কল্যাণ অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	আহ্বায়ক
২.	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
৩.	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
৪.	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিধি অনুবিভাগের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
৫.	উপসচিব, সচিবালয় শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) কমিটি ৩০ কার্য দিবসের মধ্যে সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন দাখিল করবে;
- (২) কমিটি যে কোন কর্মকর্তাকে কো-অপ্ট করতে পারবে।


মোসাঃ তাসলিমা আলী
উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০১০৮৮

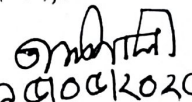
ই-মেইলঃ adminsec@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১২২.৯৯.০০১.২৫-১০৬/১(০৬)

তারিখঃ ০১ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩২
১৫ মে, ২০২৫

সদয় অবগতি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ/ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ (উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নের অনুরোধসহ)।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ০৩। অতিরিক্ত সচিব/যুগ্মসচিব, প্রশাসন/বিধি- অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ০৪। যুগ্মসচিব (সচিবালয় ও কল্যাণ অধিশাখা/ পিএসসি/প্রশাসন অধিশাখা/বিধি-১/বিধি-২ অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ০৫। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। অফিস কপি।


মোসাঃ তাসলিমা আলী
উপসচিব